



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 1

А.В. Федоров

«01» сентября 2024 года

Порядок пропуска на территорию МБОУ СОШ № 1

1. Время пропуска через центральную калитку:

- 7.00 - открытие калитки
- 8.30 - закрытие калитки
- 9.20-9.25 - период работы центрального входа
- 10.15-10.20 - период работы центрального входа
- 11.20-11.25 - период работы центрального входа
- 12.25-12.30 - период работы центрального входа
- 13.35-13.40 - период работы центрального входа
- 14.25-14.30 - период работы центрального входа
- 15.25-15.30 - период работы центрального входа
- 16.20-16.25 - период работы центрального входа
- 17.25-17.30 - период работы центрального входа

Во время учебных занятий, до 15.00:

- пропуск посторонних лиц - **ЗАПРЕЩЕН**;

- родители (законные представители) - допускаются на территорию школы, только по предварительному согласованию с классным руководителем. Классный руководитель **лично** встречает родителей (законных представителей) у входа в здание школы.

С 15.00 до 17.00 - понедельник - четверг:

- родители (законные представители) допускаются в канцелярию школы после предъявления документа удостоверяющего личность. Проход на территорию школы во время работы центральной калитки.

С 12.00 до 14.00 в пятницу:

- родители (законные представители) допускаются в канцелярию школы после предварительного уведомления работников канцелярии посредством связи.

2. Время пропуска через ворота бассейна:

• автомобильный транспорт, предназначенный для доставки продуктов в столовую, допускается кладовщиком столовой на территорию школы по разрешению заведующей столовой на основании графика поставки и по предварительной договоренности с поставщиком.

Начальник хозяйственной службы

В.Н. Аксенова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580776

Владелец Федоров Александр Владимирович

Действителен с 20.02.2024 по 19.02.2025