УТВЕРЖДЕН
приказом директора МБОУ СОШ № 1

от 31.08.2026 г. № 104о

П Р И М Е Р Н Ы Й П Л А Н
противодействия коррупции в муниципальном бюджетном образовательном учреждении общеобразовательная школа № 1 города Мирный Архангельской области

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	I. Организационные мероприятия по противодействию коррупции		
1.	Назначение должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ № 1 на 2027 год. Внесение изменений в приказ руководителя учреждения (предприятия) об определении ответственных (при наличии необходимости).	Директор Федоров А.В. Директор Федоров А.В.	До 31 декабря 2026 года В течение срока действия плана
2.	Осуществление контроля за исполнением плана противодействия коррупции в МБОУ СОШ № 1, подготовка доклада об исполнении Плана и представление его учредителю.	Зам. По ВР Гончаренко Е.Г.	Ежегодно до 31 декабря отчетного года
3.	Уточнение локальных актов, регламентирующих вопросы профилактики и противодействия коррупции в МБОУ СОШ № 1: - приказ об определенных ответственных должностных лиц; - план противодействия коррупции в МБОУ СОШ № 1; - кодекс этики и служебного поведения работников МБОУ СОШ № 1; - антикоррупционная политика; - Положение о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов в деятельности работников МБОУ СОШ № 1; - Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов и утверждение ее	Директор Федоров А.В.	До 31 декабря 2026 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	состава; - Положение о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника МБОУ СОШ № 1 к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений; иные акты. Актуализация актов, регламентирующих вопросы профилактики и противодействия коррупции в учреждении (предприятии).		В течение срока действия плана
4.	Организация работы комиссии по урегулированию конфликта интересов в отношении работников МБОУ СОШ № 1. Включение в состав комиссии представителей органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя. Внесение изменений в состав комиссии.	Зам. по ВР Гончаренко Е.Г.	В течение срока действия плана До 31 декабря 2026 года В течение срока действия плана
5.	Введение антикоррупционных положений в устав МБОУ СОШ № 1, трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения. Актуализация соответствующих положений при изменении требований законодательства о противодействии коррупции.	Директор Федоров А.В., инспектор по кадрам Веденеева И.С.	До 31 декабря 2026 года В течение срока действия плана
6.	Включение в устав МБОУ СОШ № 1, трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения следующих антикоррупционных стандартов: - обязанность руководителя МБОУ СОШ № 1 (лица, исполняющего обязанности руководителя учреждения при наличии вакантной должности руководителя учреждения) предоставлять в установленном порядке сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - обязанность руководителя и работников МБОУ СОШ № 1 сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта; - обязанность руководителя и работников МБОУ СОШ № 1 сообщать о фактах	Директор Федоров А.В.	До 31 декабря 2026 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.		
7.	Обеспечение незамедлительного информирования учредителя: - о выявленных исходя из анализа обращений граждан и организаций коррупционных проявлениях со стороны должностных лиц МБОУ СОШ № 1; - о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения у руководителя и работников МБОУ СОШ № 1; - о проведении в отношении работников МБОУ СОШ № 1 следственных и оперативно-розыскных мероприятий по признакам совершения ими преступлений коррупционного характера; - об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в МБОУ СОШ № 1.	Директор Федоров А.В.	В течение двух рабочих дней со дня, когда стало известно о данном факте
II. Мероприятия, направленные на соблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
1.	Ознакомление каждого впервые поступающего на работу работника МБОУ СОШ № 1, под подпись с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции, в том числе с локальными актами учреждения (кодексом этики и служебного поведения работников учреждения (предприятия), антикоррупционной политикой, Положением об урегулировании конфликта интересов и др.).	Инспектор по кадрам Веденеева И.С.	В течение двух рабочих дней со дня поступления на работу
2.	Определение локальным правовым актом учреждения (предприятия) категорий работников, деятельность которых связана с коррупционными рисками. Информацию об исполнении настоящего пункта включать в итоговый доклад об исполнении Плана и представлять учредителю[1].	Директор Федоров А.В.	До 31 декабря 2026 года В течение срока действия плана (при необходимости)
3.	Проведение обучающих мероприятий (совещания, семинары, встречи, беседы)	Зам. по ВР	В течение срока

[1] Для государственных учреждений Архангельской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, – в агентство по вопросам противодействия коррупции Архангельской области.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	по вопросам профилактики и противодействия коррупции в МБОУ СОШ № 1: - информирование работников о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике; - информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, в том числе в виде штрафов, кратных сумме взятки; - разъяснение требований об уведомлении работодателя, органов прокуратуры, правоохранительных органов обо всех случаях обращения к работнику МБОУ СОШ № 1 каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; - информирование о соблюдении требования не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг материального характера, платы за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иного вознаграждения); - разъяснение требований о принятии мер по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей возникновения ситуаций личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно; - ознакомление работников МБОУ СОШ № 1 с памятками, буклетами, брошюрами, информационными письмами агентства по вопросам противодействия коррупции Архангельской области и иными методическими материалами по вопросам противодействия коррупции; - ознакомление работников МБОУ СОШ № 1 с изменениями в законодательстве Российской Федерации о противодействии коррупции; - доведение иной информации в целях формирования отрицательного отношения к коррупции.	Гончаренко Е.Г. Зам. по УВР: Князева Е.Л., Аверина И.Р. Зам. по АХЧ Аксенова В.Н.	действия плана, не реже одного раза в год
4.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции руководителей учреждений (предприятий) и лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении (предприятии), в том числе в мероприятиях, организованных и проводимых агентством по вопросам противодействия коррупции Архангельской области, исполнительным органом, органом	Директор Федоров А.В.	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя.		
5.	Оказание работникам учреждения (предприятия) консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Инспектор по кадрам Веденеева И.С., Зам. по ВР Гончаренко Е.Г. Члены комиссии по урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана
6.	Проведение мониторинга средств массовой информации на наличие публикаций о фактах коррупции и иных неправомерных действиях со стороны работников МБОУ СОШ № 1.	Инспектор по кадрам Веденеева И.С., Зам. по ВР Гончаренко Е.Г. Члены комиссии по урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана
7.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции.	Директор Федоров А.В.	В течение срока действия плана
8.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБОУ СОШ № 1, в том числе связанных с замещением должностей в МБОУ СОШ № 1 лицами, состоящими в близком родстве или свойстве, один из которых подчинен (подконтролен) другому. Принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Директор Федоров А.В. Зам. по ВР Гончаренко Е.Г. Члены комиссии по урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана
9.	Проверка проводимых МБОУ СОШ № 1 закупок на предмет наличия признаков	Зам. по ВР	В течение срока

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	конфликта интересов, аффилированности должностных лиц МБОУ СОШ № 1 с участниками закупок, а также организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МБОУ СОШ № 1.	Гончаренко Е.Г. Члены комиссии по урегулированию конфликта интересов	действия плана
10.	Представление руководителем МБОУ СОШ № 1 в установленных случаях сведений о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, определенном постановлением Правительства Архангельской области от 31 марта 2026 г. № 210-пп, а также соответствующими муниципальными нормативными правовыми актами[2].	Директор Федоров А.В.	Ежегодно до 30 апреля В течение срока действия плана (при наличии оснований)
11.	Обеспечение взаимодействия с органами прокуратуры Российской Федерации и правоохранительными органами, в том числе информирование их о поступивших уведомлениях работников МБОУ СОШ № 1 о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Директор Федоров А.В. Зам. по ВР Гончаренко Е.Г. Члены комиссии по урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана
III. Мероприятия по пропаганде антикоррупционного поведения и обеспечению доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции			
1.	Создание и ведение на официальном сайте МБОУ СОШ № 1 раздела «Противодействие коррупции» и размещение в нем антикоррупционной информации, в том числе о деятельности МБОУ СОШ № 1 в актуальном состоянии.	Зам. по ВР Гончаренко Е.Г.	В течение срока действия плана
2.	Подготовка и размещение в зданиях и помещениях, занимаемых МБОУ СОШ № 1, информационных стендов, направленных на ознакомление работников учреждения	Зам. по ВР Гончаренко Е.Г.	В течение срока действия плана

[2] Указанные положения не применяются в отношении руководителей государственных (муниципальных) предприятий.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	(предприятия) и посетителей с информационными и просветительскими материалами по вопросам противодействия коррупции.		
3.	Организация и проведение мероприятий в учреждении (предприятии), посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).	Зам. по ВР Гончаренко Е.Г.	Ежегодно ноябрь – декабрь
4.	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции.	Зам. по ВР Гончаренко Е.Г. Члены комиссии по урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана
IV. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности учреждения (предприятия)			
1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещании при директоре, педсоветах	Директор Федоров А.В.	В течении учебного года
2.	Заседание МО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся».	Зам. по ВР Гончаренко Е.Г.	Ноябрь
3.	Проведение «круглых столов» с работниками школы и правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Зам. по ВР Гончаренко Е.Г.	Декабрь
4.	Общешкольные родительские собрания с приглашением представителей правоохранительных органов: «Права участников образовательного процесса» «Родители и учащиеся – основные потребители образовательных услуг».	Зам. по УВР: Князева Е.Л., Аверина И.Р.	Февраль 2027 года.
5.	Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, Правилами для учащихся.	Классные руководители	В течении учебного года.
6.	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания.	Учителя истории и обществознания.	В рамках изучения учебного предмета в 6-11 кл.
7.	Библиотечный урок «Про взятку»	Работники Библиотеки.	Март 2027 года.
8.	Проведение классных часов «Открытый диалог»:	Классные	Апрель

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	- «Я –гражданин» 8-9 кл. - «Потребности и желания» 1-5 кл. - «Гражданское общество и борьба с коррупцией» 10-11 кл. - «Учащиеся против коррупции» 6-7 кл.	руководители.	2027 года.
9.	Проведение анонимного анкетирования и социологического исследования среди учащихся и родителей для антикоррупционного мониторинга.	Психолог Кузьмина А.О.	Май 2027 года.
10.	Конкурс сочинений и рисунков на антикоррупционную тематику.	Педагог-организатор Попова Н.В.	Декабрь 2027 года.